



Algemene voorwaarden Prabana

Artikel 1 Definities

1. Prabana is een eenmanszaak die zich ten doel stelt Diensten te leveren in personeelsbemiddeling, daaronder maar niet uitsluitend begrepen het aan elkaar koppelen van personen en zorginstellingen, teneinde een samenwerking te bewerkstelligen tussen de persoon en de zorginstelling.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdrachtgever' verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of het samenwerkingsverband van natuurlijke en/of rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruik maakt van de Diensten van Prabana, zoals genoemd in artikel 1.4.
3. In de Algemene voorwaarden wordt onder 'Overeenkomst' verstaan: de rechtsbetrekking tussen Prabana en Opdrachtgever, een en ander in meest ruime zin.
4. In de Algemene voorwaarden wordt onder 'Diensten' verstaan: alle door Prabana ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, inhoudende personeelsbemiddeling, en waaronder tevens begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
5. In de Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdracht' verstaan: de Opdracht verstrekt door Opdrachtgever waarbij Prabana Diensten levert in personeelsbemiddeling.
6. In de Algemene voorwaarden wordt onder 'Kandidaten' verstaan: de door Prabana ten behoeve van Opdrachtgever uitgezochte personen of zorginstellingen, die in aanmerking komen voor de beoogde samenwerking tussen de persoon en de zorginstelling.
7. In de algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de website www.prabana.nl.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en Prabana gesloten Overeenkomsten waarbij Prabana Diensten aanbiedt.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van door Prabana in het kader van de Opdracht ingeschakelde derden.
3. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met Prabana overeengekomen.
4. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.
6. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overig bepaalde in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Prabana en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of

vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.

7. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen.
8. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
9. Indien Prabana niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Prabana in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 Overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van Prabana zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is vermeld.
2. Prabana kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Indien de aanvaarding door Opdrachtgever, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Prabana daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Prabana anders aangeeft.
4. Indien Opdrachtgever het aanbod aanvaardt, bevestigt Prabana onverwijld langs elektronische weg de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet door Prabana is bevestigd, kan Opdrachtgever de Overeenkomst ontbinden.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

1. Prabana zal zich naar beste kunnen inspannen de Diensten en Opdrachten met zorg uit te voeren overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Prabana heeft hier slechts een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Prabana garandeert dan ook niet dat het door Opdrachtgever beoogde resultaat daadwerkelijk wordt bereikt.
2. Prabana heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Prabana aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Prabana worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Prabana zijn verstrekt, heeft Prabana het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

4. Indien voor de uitvoering van de Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Prabana hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. Prabana dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
5. Wanneer Opdrachtgever en de voorgestelde Kandidaat besluiten de samenwerking aan te gaan, eindigt de Overeenkomst tussen Prabana en Opdrachtgever.

Artikel 5 De Kandidaat

1. Prabana zal elke Kandidaat gelijke kansen geven bij het verrichten van haar Diensten ter vervulling van de Opdracht. Prabana zal geen onderscheid maken op grond van leeftijd, sekse, burgerlijke staat, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit, met dien verstande dat Kandidaat wel moet voldoen aan de objectieve en reële functie-eisen.
2. Prabana verstrekt Kandidaat voldoende en juiste informatie over de beoogde samenwerking tussen Opdrachtgever en Kandidaat, de procedure en de reden(en) van een afwijzing indien daarvan sprake is.

Artikel 6 Opschorting, ontbinding, tussentijdse opzegging en beëindiging van de Overeenkomst

1. Prabana is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt dan wel dat Prabana goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.
2. Indien Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Prabana gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
3. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Prabana vrij om de Overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of Overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Prabana op Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
4. Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst een termijn is overeengekomen en deze termijn wordt overschreden, dan is Opdrachtgever gehouden Prabana eerst schriftelijk in gebreke te stellen, zoals genoemd in artikel 4.4. Indien Prabana na deze ingebrekestelling binnen een redelijke termijn geen uitvoering geeft aan de Overeenkomst, is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden.

5. Opdrachtgever en Prabana zijn beide bevoegd de Overeenkomst op te zeggen indien daarvoor zwaarwegende gronden bestaan.

Artikel 7 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of indien blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn, zullen Prabana en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.
3. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan dit gevolgen hebben voor de uitvoeringstermijn. Prabana is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de verlengde uitvoeringstermijn.
4. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Prabana op en is voor Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen Prabana en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beiden partijen.

Artikel 8 Kosten, honorering en betaling

1. Betaling geschiedt op de wijze die Prabana en Opdrachtgever in de offerte zijn overeengekomen.
2. Indien Prabana Kandidaten selecteert voor Opdrachtgever, zal Prabana zorgen dat deze Kandidaten voldoen aan de meetbare vereisten die Opdrachtgever aan de Kandidaten stelt. Opdrachtgever is alsdan gehouden te betalen voor de door Prabana geleverde Diensten, ook wanneer Opdrachtgever vervolgens beslist de Kandidaat niet in dienst te nemen.
3. Alle genoemde bedragen zijn in euro's en exclusief BTW.
4. Prabana heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
5. Betaling geschiedt door middel van een bankoverschrijving binnen 14 (veertien) dagen na de factuurdatum, in de valuta die is gefactureerd.
6. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
7. Indien Prabana besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde

hoofdsom en de in artikel 8.6 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 9 Exclusiviteit

1. Door Opdrachtgever aan Prabana gegeven Opdrachten gelden op basis van exclusiviteit, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Exclusiviteit houdt in dat Prabana de enige partij is die de Opdracht uit zal voeren en haar Diensten zal verrichten.
2. Indien Kandidaten zich melden bij Opdrachtgever of bij een derde, dan dient Opdrachtgever Prabana daarvan onverwijld op de hoogte te stellen. Prabana zal de Kandidaten vervolgens meenemen bij de uitvoering van haar Diensten.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever en/of Kandidaat zijn verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Prabana is niet aansprakelijk indien Opdrachtgever en/of Kandidaat onjuiste of niet-representatieve gegevens heeft verstrekt.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de beslissing om een samenwerking met een door Prabana geselecteerde Kandidaat aan te gaan, alsmede voor de inhoud van samenwerking en de voorwaarden waaronder de samenwerking wordt uitgevoerd.
3. Indien de Kandidaat na het aangaan van de samenwerking niet blijkt te voldoen aan vereisten of verwachtingen die Opdrachtgever heeft gesteld, is Prabana hiervoor niet aansprakelijk.
4. Prabana is niet aansprakelijk voor schade en/of verliezen, waaronder begrepen gevolgschade, als gevolg van het handelen en/of nalaten van een door Prabana geselecteerde Kandidaat waarmee Opdrachtgever rechtstreeks voor zich, middels derden dan wel voor derden, een samenwerking, van welke aard ook, is aangegaan.
5. Opdrachtgever en Kandidaat zijn zelf verantwoordelijk voor het beschikken over een juiste bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
6. Prabana garandeert niet dat de Website te allen tijde en zonder onderbrekingen of storingen toegankelijk is. Prabana is op geen enkele wijze aansprakelijk of schadelijtig jegens Opdrachtgever voor enige schade die voortvloeit uit of het gevolg is van het (tijdelijk) niet-beschikbaar zijn, het (tussentijds) uitvallen en/of het onbehoorlijk werken van de Website.
7. Prabana kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de onjuistheid van informatie die wordt verschaft op de Website en de schade die daaruit voortvloeit.
8. Prabana is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
9. Opdrachtgever vrijwaart Prabana voor aanspraken van derden.

10. Indien Prabana aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van Prabana's verplichtingen met betrekking tot haar Diensten en Producten. De aansprakelijkheid wordt beperkt tot maximaal de in verband met de Opdracht en de verrichte Diensten aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte of te brengen vergoeding.
11. De in dit artikel opgenomen beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Prabana.

Artikel 11 Overmacht

1. Indien de tekortkoming in artikel 10 het gevolg is van overmacht, zal Prabana niet aansprakelijk zijn voor de schade. Onder overmacht wordt verstaan: alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van Prabana, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld, wordt mede maar niet uitsluitend verstaan: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van Prabana zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van Prabana of haar leveranciers, brand, overstromingen, natuurrampen, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
3. In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
4. Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal Prabana overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die Prabana heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid van gegevens

1. Opdrachtgever en Prabana verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Prabana zal zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van Opdrachtgever en Kandidaat. Verdere informatie over de verwerking van de persoonsgegevens is te vinden in de privacyverklaring van Prabana.
3. Indien Prabana op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derde mede te verstrekken en Prabana zich niet ter zake kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is Prabana niet gehouden tot schadevergoeding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.
4. Opdrachtgever en Prabana zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan eventueel door hen in te schakelen derden.

Artikel 13 Identiteit van Prabana

1. Prabana is bij de KvK geregistreerd onder nummer 70264937 en draagt btw-identificatienummer NL181455511B01. Prabana is gevestigd aan de Javalaan 446 (2721 KE) te Zoetermeer.
2. Prabana is per e-mail te bereiken via info@prabana.nl, middels de website www.prabana.nl en telefonisch op +31 6 18 67 24 61.

Artikel 14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding tussen Prabana en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen Prabana en Opdrachtgever mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Den Haag.

Artikel 15 Vindplaats algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn te raadplegen middels de website www.prabana.nl en zullen door Prabana op verzoek kosteloos worden toegezonden.
2. Deze voorwaarden zijn tevens gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag.